



## **BIDRAGSNORMER FÖR KULTUR- OCH FRITID**

### **Riktlinjer**

Kommunfullmäktige bestämmer ramen för Nämnden för bildning, fritid och kulturs (BFK) anslag. Denna ram styr nämndens föreningsstöd.

Kultur- och fritidspolitikens mål är att stimulera den enskildes lust, intresse och förmåga att delta i föreningsliv, friluftsliv, idrotts- och kulturaktiviteter.

Föreningsstödet är ett redskap för demokrati, jämställdhet, personlig utveckling och kreativitet.

Verksamhet för barn och ungdomar ska prioriteras i syfte att skapa goda förutsättningar för en aktiv fritid i hela kommunen.

Målet med verksamheten är att skapa en så god och attraktiv livsmiljö för alla som bor och verkar i Härjedalen, att erbjuda ett mångsidigt kultur- och fritidsutbud samt att utveckla mötesplatser som möter framtida behov.

Ideella organisationer som söker bidrag ska ställa upp på vår gemensamma värdegrund:

- Verka för att alla känner lika värde
- Ingen utsätts för kränkande behandling eller hot
- Alla verkar för jämställdhet
- Det skapas möten mellan människor ur olika grupper
- Organisationen tar hänsyn till hållbar utveckling och miljöaspekter
- All verksamhet för barn och ungdom under 18 år skall vara alkohol- och drogfri. I övrigt skall organisationen verka för att erbjuda alkohol- och drogfri verksamhet.

### **Huvudregler**

1. Organisationen ska ha styrelse och stadgar
2. Organisationen ska vara registrerad i kommunens föreningsregister och ansvarar själva för att uppdatera kontaktinformation efter årsmötet.
3. Organisationen bör vara ansluten till riks- eller länsorganisation men ha sin lokala verksamhet i kommunen.
4. Bidragsmottagande organisation är skyldig att lämna BFK sådan insyn i verksamheten som erfordras för att kontrollera att tilldelat bidrag användes på i ansökan angivet sätt.
5. Revisionsberättelse samt bokslut för föregående år ska inlämnas.
6. Bidrag utbetalas endast till organisationens bank-, plusgiro eller bankkonto.
7. Bidrag som beviljats men inte används på rätt sätt kan medföra återbetalningsskyldighet.
8. De kommunala bidragen avses att vara en hjälp till självhjälp och avser endast att täcka en del av de totala kostnaderna för vilka bidrag söks.
9. Beviljat bidrag till arrangemang medför att Härjedalens kommun står som medarrangör. Kommunens logotyp ska alltid finnas med i annonser och tryckt material. Arrangemang annonseras även i kommunens informationskanaler.

### **BIDRAG FÖR KULTUROMRÅDET**

- Bidrag utgår till verksamhet med konstnärligt innehåll inom områdena musik, dans, teater, konst/form, film/foto/media, litteratur och kulturhistoria.
- Organisation som söker bidrag, ska ha sin huvudsakliga verksamhet i Härjedalens kommun.
- Bidrag till dokumentation kan även utgå till enskild person.
- Ansökan ska lämnas av organisationens huvudstyrelse som även ansvarar för att bidraget används på rätt sätt. Enskild sökande av bidrag till dokumentation är personligen ansvarig för att bidraget används på tilltänkt sätt.

**Bidrag till kulturarrangemang**

1. Bidrag ges endast offentliga kulturarrangemang som är öppna för alla. Arrangemanget får vara entrébelagt. Allmänheten ska informeras om arrangemanget.
2. Sökt bidrag får ej överstiga den ideella organisationens egen insats.
3. Ansökan kan göras löpande under året och bör vara nämnden till handa minst en månad innan arrangemangets genomförande.
4. Ansökan görs på särskild blankett med uppgift om tid, spelplats, beräknade kostnader och intäkter, uppskattat publikantal samt eventuella medarrangörer och finansiärer.
5. Arrangemangsbidrag som överstiger 1 000 kr är att betrakta som förlustbidrag och betalas ut mot redovisat underskott. Redovisning ska ske senast en månad efter genomfört arrangemang. Bidrag som är lägre än ovan fastställt belopp behöver inte slutredovisas.

**Bidrag till dokumentation**

1. Bidrag ges till utgivning av dokumentation och inventeringar samt stödköp av medier med anknytning till Härjedalen. Beslutet gäller i två år.

**Stimulansbidrag kultur**

1. Bidraget avser att stödja sådan verksamhet som inte kan inrymmas under någon fastställd bidragsgrupp men som BFK finner angeläget att stödja. Till exempel större arrangemang som främjar bygden och stärker den lokala identiteten.
2. Bidrag utgår med belopp som BFK efter särskild prövning finner skäligt.

## **BIDRAG FÖR FRITIDSOMRÅDET**

### **Bidrag till ungdomsorganisationer**

Organisationen skall bedriva ideell verksamhet samt vara inriktad i huvudsak på barn och ungdom. Organisationer som ej redovisar kontinuerlig ungdomsverksamhet kan ej påräkna bidrag.

All verksamhet för barn och ungdom under 18 år skall vara alkohol- och drogfri. I övrigt skall organisationen verka för att erbjuda alkohol- och drogfri verksamhet.

### **Lokalbidrag**

1. Bidraget avser att stödja organisation som äger eller förhyr lokal för verksamhet bland ungdom i Härjedalens kommun till vilken man inte får driftbidrag.
2. Kommunägda lokaler och anläggningar upplåtes i möjligaste mån utan kostnad.
3. Lokalbidrag kan utgå med 80 % av skälig lokalkostnad, dock högst 5 000:- per år och organisation.
4. Bidraget utgår ej vid förhyrning av lokaler för inkomstbringande verksamhet.
5. Ansökan om lokalbidrag sker på fastställd blankett senast den 31 januari.
6. Utbetalning sker i efterskott sedan verifikation på hyresutgifterna insänts till fritidsenheten.

### **Kursbidrag**

1. Bidraget avser att stödja utbildningen av ungdomsledare och instruktörer inom organisationer i Härjedalens kommun.
2. Bidrag kan utgå med 80 % av kostnad för resor enligt billigaste färd sätt (Bilersättning 15:-/mil), kursavgift och kurslitteratur.

3. Ansökan om bidrag sker på fastställd blankett senast 14 dagar efter genomgången kurs. Specificering av kostnader samt kursprogram och kursintyg skall bifogas ansökan.

### **Lokalt aktivitetsstöd**

1. Bidraget avser att stödja organisationernas verksamhet bland ungdom upp till en övre åldersgräns enligt statliga normerna (för närvarande t.o.m. 20 år).
2. Bidrag kan utgå med fast belopp (för närvarande 14:-) per godkänd sammankomst för ålders-grupperna mellan 5-20 år, samt ett belopp per deltagare i sammankomst (för närvarande 3,50:-).
3. För sammankomst gäller i tillämpliga delar de av staten fastställda normerna för erhållande av statligt bidrag. Närvarokort skall föras av samtliga organisationer och erhålles gratis hos BFK.  
Finns också på [www.herjedalen.se](http://www.herjedalen.se)  
OBS!
  - En sammankomst skall ha minst tre (3) deltagare.
  - En sammankomst varar minst en timme (60 min).
  - Bidrag utgår endast en gång per dag och deltagare.
  - Bidrag utgår inte till entrébelagda tävlingar eller kommersiella arrangemang.
4. Organisationer som på grund av sin verksamhet har svårigheter att redovisa lokalt aktivitetsstöd kan söka bidrag per individuell start. Upplysningar lämnas av Fritidsenheten.
5. Ansökan om bidrag sker på fastställd blankett två gånger per år, den 15 augusti och den 15 februari.
6. I redovisningen får medtagas aktiviteter som har genomförts fram till 30 juni och 31 december i föregående period.
7. Utbetalning sker sedan ansökan behandlats och blivit beviljad.

### **Bidrag för drift och underhåll av organisationsägda anläggningar**

1. Bidraget avser att stödja organisationer med egna anläggningar.
2. Bidrag kan utgå för att till viss del täcka kostnader för drift och underhåll av anläggningar.
3. Bidrag utgår med belopp som BFK efter särskild prövning finner skäligt.
4. Ansökan sker på fastställd blankett senast den 31 januari, kostnadsberäkning skall bifogas ansökan.
5. Utbetalning sker sedan ansökan behandlats och blivit beviljad.
6. BFK förbehåller sig rätten att inspektera anläggning.

### **Stimulansbidrag**

1. Bidraget avser att stödja sådan verksamhet bland ungdomsorganisationerna som inte kan inrymmas under någon fastställd bidragsgrupp men som BFK finner angeläget att stödja. T.ex.
  - Försöksverksamhet, ny eller kompletterande.
  - Större arrangemang. (Se policyn för stöd till idrottsevenemang)
  - Läger- och lovverksamhet.
  - Särskild verksamhet som fångar upp ungdomar utanför föreningslivet.
  - Drogförebyggande verksamhet
  - Stöd till lönebidragsanställningar.
2. Bidrag utgår med belopp som BFK efter särskild prövning finner skäligt.
3. Ansökan skall ske innan verksamheten startas eller ny period påbörjats.
4. Ändamålet med verksamheten skall klart framgå av ansökan liksom ekonomiplan.

## **ÖVRIGA IDEELLA ORGANISATIONER**

- Organisation som söker bidrag skall ha sin huvudsakliga verksamhet i kommunen.
- Ändamålet med verksamheten skall klart framgå av ansökan liksom ekonomiplan.
- Ansökan skall ske innan verksamheten startas.
- Bidraget avser att stödja övrig ideell verksamhet som BFK finner det angeläget att stödja.