



SÄKERHETSPOLICY HÄRJEDALENS KOMMUN

MÅLSÄTTNING OCH SYFTE

Den övergripande målsättningen för säkerhetsarbetet är att tillförsäkra den kommunala verksamheten en hög säkerhet, som medför låga kostnader till följd av skador eller störningar.

Syftet med policyn är att ange målet för och inriktningen av det gemensamma säkerhetsarbetet inom kommunen. Integritet, tjänsteansvar och laglydighet skall härvid utgöra grunden för kommunens gemensamma ambitioner för en säker framtid.

En god säkerhetsplanering, som innebär ett aktivt och systematiskt förebyggande av risker, undanröjande av hot och ett väl avvägt försäkringsskydd skall verksamt bidra till att minimera de negativa konsekvenserna av skador eller andra oönskade händelser för verksamhet, åtaganden och resurser.

Säkerhetsarbetet skall omfatta bl a:

- Fortlöpande och aktiv riskhantering med systematiska och återkommande risk- och sårbarhetsanalyser
- Planering och genomförande av förebyggande åtgärder i form av säkerhetsprogram, innehållande konkreta instruktioner och riktlinjer för säkerhetsarbetet med en väl avvägd riskfinansiering, där försäkringar ingår som en viktig del.
- Fortlöpande utbildning och information i säkerhetsfrågor.

GILTIGHET

Säkerhetspolicyn skall ligga till grund för ett samordnat och aktivt säkerhetsarbete inom hela den kommunala organisationen.

Vid all planering och genomförande av olika säkerhetsåtgärder skall policy och tillhörande kompletterande riktlinjer tillämpas.

ANSVAR OCH ORGANISATION

Säkerhetsansvaret skall följa det normala verksamhetsansvaret på olika nivåer i kommunen.

Centralt har kommunstyrelsen det yttersta ansvaret för säkerhetsarbetets inriktning i hela den kommunala verksamheten, bl a fastställande av policy och riktlinjer samt fortlöpande rådgivning och tillsyn. På tjänstemannaplanet utövas dessa uppgifter av säkerhetsgruppen. Lokalt har respektive facknämnd och förvaltning ansvaret för det operativa säkerhetsarbetet i organisationerna. Tekniska nämnden är dessutom ålagd av kommunfullmäktige att bevaka att kommunens behov av försäkringsskydd tillgodoses.

Inom respektive förvaltning åvilar det förvaltningschef att ansvara för att säkerhetspolicy och riktlinjer följs. Vid behov kompletteras dessa med de verksamhetsspecifika krav på instruktioner och standarder som erfordras. Förvaltningarna utser förvaltningssamordnare som på uppdrag samordnar den interna säkerhetsverksamheten på förvaltningen. Förvaltningssamordnaren bör ges de befogenheter och den utbildning som krävs för ett aktivt och systematiskt säkerhetsarbete. Saknas särskilt samordnare är förvaltningschef operativt ansvarig för säkerheten.

TILLÄMPNING

Tillämpningen av säkerhetspolicyn inom förvaltningarna sker med stöd av konkreta riktlinjer. I dessa riktlinjer regleras de instruktioner och standarder, som skall tillämpas för säkerhetsverksamheten inom kommunen. Instruktioner och standarder skall regelbundet revideras och aktualiseras. Verksamhetsrelaterade behov av kompletteringar av riktlinjerna utarbetas av respektive förvaltning och fastställs av facknämnd. Sådana kompletterande riktlinjer skall alltid delges kommunstyrelsen.

Stor omsorg skall ägnas åt fortlöpande utbildning och information till all personal. Särskilda utbildningsinsatser skall genomföras vid all nyanställning.