



PLAN MOT KRÄNKANDE BEHANDLING

Skollagen 6 kap (2010:800)

Gällande skolor och fritidshem
inom Funäsdalen och Bruksvallarna

2018/2019

Denna version innehåller verksamhetsplaner gällande för fritidshemmet Pelikanen, Funäsdalens skola samt Bruksvallarnas skola och fritidshem.

Syftet med denna plan är att främja barns och elevers lika rättigheter samt att förebygga och motverka alla former kränkande behandling. Planen redovisar också rutinerna för det åtgärdande arbetet om överträdelser skett.

- **Del 1** beskriver de delar av planen som är gemensam för verksamhetsområden inom skola och fritidshem i Funäsdalen och Bruksvallarna.
 - **Del 2** beskriver det främjande och förebyggande arbete som de olika verksamhetsområdena planerar att arbeta med under planens giltighet.
-

Del 1

Inledning

Verksamheten skall utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar och motverka alla former av kränkningar, som innefattas i Skollagen (2010:800) 6 kap. I vår verksamhet strävar vi efter nolltolerans mot överträdelser.

Var och en som arbetar i vår verksamhet skall främja aktning för varje människas egenvärde och visa respekt för vår gemensamma miljö.

Vårt gemensamma motto:

Vi ska visa varandra respekt, solidaritet och tolerans!

Rektor har det övergripande ansvaret för:

- att årliga planer mot kränkande behandling upprättas och utvärderas
- att se till att det bedrivs ett målmedvetet arbete för att främja barns/elevs lika rättigheter samt att motverka kränkande behandling
- att se till att det finns rutiner för utredning, åtgärder och dokumentation om det förekommer kränkande behandling och att dessa rutiner följs
- att all personal, alla barn/elever och vårdnadshavare informeras om innehållet i dessa planer genom årlig genomgång med personalen samt publicering på schoolsoft.
- Att utvärdering av planen sammanställs i den årliga kvalitetsredovisningen.

Alla som arbetar i verksamheten skall:

- aktivt motverka alla former av kränkande behandling.
- genom kontinuerliga kartläggningar medverka till att upptäckter om överträdelser görs.
- aktivt ingripa och skyndsamt anmäla till trygghetsgrupp/rektor vid misstänkt kränkande behandling samt medverka i utredning och eventuella åtgärder.
- medverka till att innehållet i denna plan blir känt för alla som berörs av verksamheten genom kontinuerlig genomgång i barn/elevgrupper, ny personal samt på föräldramöten.
- Medverka vid utvärdering av denna plan.

Med kränkande behandling avses ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen (trakasserier eller sexuella trakasserier) kränker ett barns värdighet.

Kränkande behandling kan ta sig olika uttryck. Människor är olika känsliga för upplevelser, vilket innebär att de uppfattar situationer på olika sätt. Om ett barn eller elev upplever sig utsatt för kränkande behandling skall verksamheten agera.

Gemensamt för kränkande behandling är att någon eller några kränker principen om alla människors lika värde. Kränkningar är ett uttryck för makt och förtryck.

Kränkningar kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera.

Kränkningar kan vara:

- Fysiska (t.ex. slag och knuffar)
- Verbala (t.ex. att bli hotad eller att bli kallad bög, hora etc.)
- Psykosociala (t.ex. att bli utsatt för utfrysning, ryktesspridning)
- Text och bildburna (t.ex. nedlåtande bilder och kommentarer via klotter, sociala medier.)

Organisation och verksamhetsrutiner

Verksamheterna inom skola och skolbarnsomsorg i Funäsdalen och Bruksvallarna samverkar genom att årligen utse en gemensam Trygghetsgrupp. Gruppen ska bestå av medarbetare från alla verksamheter och arbetsenheter.

Representanterna i Trygghetsgruppen ansvarar särskilt för:

- att i sin arbetsenhet, se till att ett kontinuerligt främjande arbete för allas lika rättigheter bedrivs och att riktlinjerna i denna plan blir verkställda.
- att klimatet i verksamheten årligen kartläggs med avseende till kränkande behandling.
- att ett förebyggande och främjande arbete bedrivs inom arbetsenheten, kring de områden som i kartläggningen identifierats som riskfaktorer.
- att åtgärder omedelbart startas vid misstänkt kränkande behandling.
- Att inom sin arbetsenhet leda arbetet med att kontinuerligt utvärdera planen.
- Årligen sammanställa utvärderingen i verksamheternas kvalitetsredovisningar

Trygghetsgruppen träffas regelbundet ca en gång per månad. Syftet med mötena är att kontinuerligt utvärdera planerna för det förebyggande och främjande arbetet samt göra en avstämning av nuläget. Gruppen ska också ges möjlighet till att utbyta erfarenheter vad gäller det främjande och förebyggande arbetet samt direkta åtgärder.

Trygghetsgruppens sammansättning läsåret 2018/2019

Maria Styffe	Bruksvallarnas skola och fritids
David Myhr/Pia Pousette	F-3 och fritids
Siv Myhr	4-6
Max Själin /Åsa Bendiksen	7-9
Johanna Olofsson	Fritidsgården
Angela Myhr	Elevhälsan

Rutiner och åtgärdsstrappa vid kränkningar.

En konflikt har uppstått, någon kan ha blivit kränkt.

1. Personal som bevittnat eller informerats om incidenten samtalar med den/de utsättande eleven/eleverna och ifrågasätter handlingen eller beteendet. Samma person talar också med eleven som blivit utsatt. Vårdnadshavare till berörda elever informeras. Vad som framkommit dokumenteras i tjänsteanteckningar.
2. Övrig personal inom arbetsenheten informeras och uppmanas till ökad uppmärksamhet kring det som framkommit. Finns det liknande tendenser i gruppen? Är det något man inom arbetsenheten behöver arbeta med?
3. Inom en vecka görs i arbetslaget en uppföljning där det kontrolleras att kränkningen har upphört.
4. Om så inte är fallet görs en anmälan till Trygghetsgruppen som skyndsamt startar en utredning. En skriftlig anmälan, **bilaga 1** lämnas till Rektor.

Trygghetsgruppens utredning sker i följande steg:

1. Samtal med den som anser sig ha blivit kränkt. Vid samtalet deltar två personer från Trygghetsgruppen. En samtalar och den andre dokumenterar på blankett, **bilaga 2**.
2. Samtal med den som är misstänkt för att ha kränkt. Vid samtalet deltar två personer från Trygghetsgruppen. En samtalar och den andre dokumenterar, **bilaga 2**.
3. Information om samtalen till båda parter vårdnadshavare ska ske samma dag.
4. De som genomfört samtalen gör tillsammans en bedömning av grad och insats samt informerar mentorer och övrig berörd personal. Insatserna tidsbestäms och dokumenteras noggrant. Vårdnadshavarna informeras.
5. Efter genomförda insatser görs ett uppföljande samtal med båda berörda parterna. Samtalet dokumenteras på **bilaga 3** och vårdnadshavarna informeras.

Om ovanstående åtgärder ej är tillräckliga för att nå ett avslut på ärendet vidtas någon av följande åtgärder:

- A. Upprättande av åtgärdsprogram och möte med elever och berörda vårdnadshavare
- B. Insatser från elevhälsan
- C. Kontakt med polis/socialtjänst

Om någon misstänker att personal i verksamheten utsätter barn, elev eller annan personal för kränkande behandling ska detta omedelbart anmälas till rektor. Detta förfarande gäller även i de fall när en personal känner sig utsatt av en elev. Rektor ansvarar för att en utredning påbörjas utan dröjsmål. Om rektor kränker personal går anmälan till överordnad chef.

Övergripande plan för det främjande och förebyggande arbetet läsåret 2018/2019

- Varje verksamhetsområde arbetar regelbundet och åldersanpassat kring värdegrundsfrågor och arbetsmiljö.
- Regler diskuteras och skapas tillsammans i alla elev- och barngrupper. Grundläggande ordningsrutiner sammanställs på en blankett och skickas årligen hem för påskrift av så väl föräldrar som elever.
- Trygghet och trivsel finns som en fast punkt på alla personalkonferensers dagordning.
- Skolan genomför varje läsår ett flertal åldersblandade aktiviteter i syfte att skapa samhörighet och främja respekten för allas lika värde.
- Varje arbetsenhet gör en årlig kartläggning av verksamheten som synliggör utfallet av föregående års åtgärder. Denna kartläggning ligger sedan till grund för nästa års förebyggande arbetet för att avvärja risker för kränkande behandling. Arbetet för upprättande av årliga planer görs enligt följande arbetsordning:
 1. Kartläggning om nuläget görs genom kontinuerliga samtal med barn och elever och finns som en stående punkt vid utvecklingssamtalen.
 2. Årligen i april månad genomförs åldersriktade elevenkäter i åk 4-9, och elev/föräldraenkäter i åk fsk-3. Enkäterna följs upp med individuella samtal kring trygghet och trivsel vid utvecklingssamtalen.
 3. Skolsköterskan genomför enskilda hälsosamtal på höstterminen i åk 7
 4. Skolkurator genomför enskilda trivselsamtal på vårterminen i åk 8.
 5. Lärarna gör en kartläggning utifrån sina upplevelser.
 6. Ovanstående underlag sammanställs och analyseras av arbetslaget/ arbetsenheten och sammanfattas.
 7. Utifrån vad som framkommit i sammanfattning av kartläggningarna diskuterar elever och barn med lärare och pedagoger och beslutar tillsammans om mål och åtgärder i det **förebyggande arbetet** samt mål och arbetssätt i arbetet mot att **främja likabehandling**.
 8. Lärare och pedagoger sammanställer i slutet av vårterminen dessa mål och åtgärder till den plan för det **förebyggande och främjande arbete** som ska gälla för nästkommande läsår. Enhetens representant i Trygghetsgruppen ansvarar för detta arbete.

Del 2

Främjande och förebyggande arbete inom de olika verksamhetsområdena

Fritidshemmet Pelikanen Funäsdalens skola

Redogörelse för hur förra årets åtgärder har genomförts

Teater och samtal har använts för att öka barnens empatiska förmågor och hantera konflikter. Bestämmelser kring mobilanvändning har skrivits in i de gemensamma ordningsreglerna.

Analys av årets kartläggning

Antalet fritidsbarn har ökat och andelen elever i de äldre åldrarna har blivit större. Under lå 18/19 finns en stor grupp elever ur åk 3-5 som har behov av andra aktiviteter än de som erbjuds de yngre åldrarna. Den utökade barngruppen innebär även att det stundvis blir trångt och högljutt.

Mål läsåret 2018/2019:

- Fritids ska erbjuda aktiviteter för alla åldersgrupper F-6.
- På fritids ska det finnas plats för både lek, kreativitet, lugn och ro.

Förebyggande åtgärder:

- En dag i veckan erbjuds fritidsbarn i åldersgruppen 3-6 egna aktiviteter i Fritidsgårdens lokaler (Storfritids).
- Fritids får tillgång till ytterligare ett rum för pyssel och skapande.

Främjande åtgärder:

- Fritidspersonalen deltar aktivt och har uppsyn över elevernas aktiviteter och lekar.
- Fritidspersonalen har ett öppet förhållningssätt och tar till vara på de stunder som uppstår spontant till att höra på barnen och deras åsikter.
- Mellisstunden tas till vara som ett tillfälle där barnen får ventilera sina tankar kring aktiviteter och berätta om olika funderingar de har.

Regler för trivsel och trygghet på Fritids.

- Vi behandlar varandra med respekt, tolerans och solidaritet - vi värnar om varandra.
- Vi använder ett vårdat språk, och har det lugnt och tyst inomhus.
- Vi tar alla ansvar för vår fysiska miljö, vi hjälps åt att plocka undan material i samband med avslutat aktivitet.
- Om man har sin mobiltelefon med till fritids ska den vara avstängd och inlämnad på mobilhotellet under dagen. Mobiltelefonen får inte användas på skolans område.
- Vi hänger av ytterkläder och kepsar i korridoren.

Förskoleklass Funäsdalens skola

Redogörelse för hur förra årets åtgärder har genomförts

Förskoleklassens lokal används av eleverna för undervisning och lek. Undervisning och rast har legat enligt fast schema.

Analys av årets kartläggning

Kartläggningen visar att eleverna känner sig trygga och trivs på skolan. Några elever upplever att det kan vara högljutt ibland och vill att arbetsron ska förbättras.

Mål läsåret 2018/2019

- En lugn och trygg lärmiljö.
- En trygg och nyfiken elevgrupp.

Förebyggande åtgärder:

- Respektera förskoleklassens lokal som undervisningslokal
- Skapa goda och fasta rutiner för undervisning och raster

Främjande åtgärder:

- Bestämda platser i matsalen.
- Vuxna gör gruppindelningar i tex idrottssammanhang och grupparbeten.
- Vuxna handleder eleverna i konflikthantering både för att förebygga och reda ut situationer.
- Vuxna ska ha ett gemensamt värdegrundstänk, alla elever – allas ansvar.

Åk 1-3 Funäsdalens skola

Redogörelse för hur förra årets åtgärder har genomförts.

Vi har haft klassråd en gång i månaden inför elevråd med aktuella frågeställningar. Mobilhotellet fungerar ganska bra men en del elever behöver påminnas. Varje elev hälsas välkommen i dörren till klassrummet när de kommer på morgonen så att de känner sig sedda. Klassvärdar utses genom stickdragning varje måndag och avprickningslista tydliggör vilka som varit. Privata leksaker stannar hemma. Kalasinbjudningar sköts på ett bra sätt hemifrån. Faddersystemet fungerar bra och används hela året till olika aktiviteter i skolan. Bestämda platser i matsalen, byte en gång per termin, efter jullovet. Gruppindelningar av olika slag och i olika sammanhang görs alltid av vuxna.

Analys av årets kartläggning

Årets kartläggning visar att eleverna i åk 1-3 trivs och känner sig trygga med varandra. Ganska många upplever att det känns otryggt uppe vid 4-6 korridor och att flera elever där uttrycker sig hotfullt, elakt och använder svordomar. Många elever ser även att reglerna kring mobiltelefoner inte följs. Rasterna fungerar bra med gemensamma lekar och aktiviteter men flera elever upplever att de ofta saknar flera vuxna ute.

Mål läsåret 2018/2019

- Alla ska följa reglerna för mobiltelefoner.
- Alla ska uppleva att det finns vuxna att vända sig till på alla raster.
- Eleverna i 1-3 och 4-6 ska känna sig trygga och bekanta med varandra.

Förebyggande åtgärder:

- Regelbunden genomgång och påminnelse om regler för mobiltelefoner.
- Vuxna ska göra sig mer synliga ute på rasterna.
- Gemensamma aktiviteter tillsammans med åk 4-6.

Främjande åtgärder:

- Faddersystem, treor och tvåor är faddrar till ettor.
- Bestämda platser i matsalen.
- Regelbunden utvärdering av gemensamma ordningsregler och trivselregler.
- Vuxna finns schemalagda som rastvärdar alla raster som är gemensamma F-6.
- Vuxna gör gruppindelningar i tex idrottssammanhang och grupparbeten.
- Vuxna handleder eleverna i konflikthantering både för att förebygga och reda ut situationer.
- Vuxna ska ha ett gemensamt värdegrundstänk, alla elever – allas ansvar.
- Vuxna ska vara goda förebilder och prata gott om varandra.

Regler för trivsel, trygghet och studiero åk F-3 Funäsdalens skola

- Vi behandlar varandra med respekt, solidaritet och tolerans – vi är snälla och värnar om varandra.
- Vi använder ett vårdat språk.
- När kränkande behandling sker vidtas åtgärder enligt skolans Plan mot kränkande behandling (se Schoolsoft).
- Vi tar gemensamt ansvar för vår fysiska miljö, genom att respektera skogränsen och använda överdragskläder vid behov.
- Vi hänger av oss ytterkläder och kepsar i korridoren.
- Om man har sin mobiltelefon med till skolan ska den vara avstängd och inlämnad på mobilhotellet under dagen. Mobiltelefonen får inte användas på skolans område.
- Planer för fritiden görs upp utanför skoltiden (inklusive kalasinbjudningar).
- Egna leksaker stannar hemma.
- Vi vill ha studiero och därför:
 - Följer vi våra klassrumsregler, som tas fram i varje klass.
 - Undviker vi toalettbesök på lektionstid.
 - Plockar vi ihop efter oss och ställer i ordning i lokalen.



Åk 4-6 Funäsdalens skola

Redogörelse för hur förra årets åtgärder har genomförts.

Montering av ljudörat för att påvisa ljudvolymen gjordes inte. Ljudörat visar sig uppmuntra vissa elever att göra höga ljud. Rastvaktsystemet har fungerat bra för elevernas skull men inneburit en del stress för lärarna. Schemat ses över inför nästa läsår. Frågan om elevernas språkbruk har lyfts både med elever och med föräldrar. Eleverna har deltagit i gemensamma aktiviteter vid flera tillfällen under läsåret.

Analys av årets kartläggning

De flesta eleverna trivs bra i skolan. De har kompisar, upplever att de får vara med i leken och känner att det ofta finns vuxna att vända sig till när de behöver. Flera elever upplever fortfarande att omklädningsrummen känns otrygga och några känner sig oroliga när de måste gå genom högstadiets korridor. De flesta känner till trivselregler och ordningsregler och tycker att eleverna borde bli bättre på att följa dem, speciellt regeln om att använda ett trevligt språk och regeln om arbetsro.

Mål 2018/19

- Alla elever ska känna sig trygga i omklädningsrummen.
- Bibehålla och förbättra arbetsron på lektionerna.
- Förbättrat kroppsspråk och talspråk i skolan, både på lektion och på rast.

Förebyggande åtgärder

- Se över möblering och inredning i omklädningsrummen.
- Prata om språk och ords betydelser med elever och föräldrar för att skapa engagemang och ett gemensamt förhållningssätt.

Främjande åtgärder:

- Eleverna deltar i framtagandet av ordnings- och trivselregler.
- Bestämda och blandade platser i matsalen.
- Klassrådsprotokoll som lyfter fram frågor om arbetsro, ansvarstagande, efterlevnad av regler m.m. Protokollen tas upp på pedagogernas konferenser i gång i månaden.
- Lärarna stöttar varandra kring regler och konsekvenser.
- Schemalagt rastvaktsystem.
- Förnya kontraktet om ordningsregler på Funäsdalens skola.

Regler för trivsel, trygghet och studiero åk 4-6 Funäsdalens skola

- Vi behandlar varandra med respekt, tolerans och solidaritet – vi är snälla och värnar om varandra.
- Vi använder ett vårdat språk.
- Om kränkande behandling sker vidtas åtgärder enligt skolans Plan mot kränkande behandling (se Schoolsoft).
- Vi tar alla gemensamt ansvar för vår fysiska miljö.
- Vi hänger av ytterkläder och kepsar i korridoren.
- Våra mobiltelefoner ska vara avstängda och inlämnade under hela skoldagen.
- Vi vill ha studiero och därför:
 - följer vi våra klassrumsregler (som tas fram i varje klass).
 - undviker vi toalettbesök på lektionstid.
 - plockar vi ihop efter oss och ställer gemensamt iordning i lokalen.

Åk 7-9 Funäsdalens skola

Redogörelse för hur förra årets åtgärder har genomförts

Åk 7-9 har haft utökad mentorstid på schemat för att förbättra kontakten mellan mentor och elev och det har kontinuerligt genomförts samtal om trygghet och trivsel i alla klasser. Planen mot kränkande behandling har bearbetats i alla klasser vid läsårsstart. Toaletterna har inte försetts med musik i högtalare, men med en hasp på insidan för att hindra att dörren kan låsas upp från utsidan.

De främjande åtgärderna har genomförts och vi anser att vi ska fortsätta arbeta med dessa.

Analys av kartläggningen 2018

De flesta eleverna trivs bra och har kompisar i skolan och i klassen. Många tycker att det finns för lite att göra på rasten, att rastlokalerna har för få sittplatser och att det saknas ett riktigt elevrum. Några skulle uppskatta fler platser för lugn och ro. Skolan upplevs av nästan alla som en trygg plats, men idhallen och rummet utanför 9:ans klassrum nämns av några som platser som skapar oro av olika anledningar. Eleverna ser att det ofta finns personal som rör sig i korridorerna och de flesta upplever att det finns vuxna på skolan som de skulle vända sig till om de behövde.

Både lärare och elever upplever att respekten dem emellan inte har ökat under läsåret, vilket var ett av målen. Vissa elever uppträder mycket respektlöst och i vissa fall kränkande mot både lärare och klasskamrater. Detta trots utökad mentorstid och samtal kring trivsel och trygghet. De flesta elever känner till ordningsregler och trivselregler men många upplever att de inte följs.

Enligt trygghetsenkäten är det 40% som inte känner till skolans Trygghetsplan. En anledning till detta kan vara att den benämns olika i olika sammanhang, ibland Trygghetsplan och ibland Plan mot kränkande behandling.

Trygghetsenkäten visar även att många elever fortfarande känner sig otrygga på skolans toaletter. Efter enkätens genomförande har haspar satts upp på toaletterna och flera elever upplever detta som positivt.

Mål läsåret 2018/19

- Ökad respekt och förståelse mellan lärare och elever.
- Alla elever ska känna till skolans Plan mot kränkande behandling, skolans förebyggande åtgärder mot diskriminering och skolans ordningsregler.
- Elever ska känna sig trygga med att använda skolans toaletter.

Förebyggande åtgärder

- Fortsatt schemalagd mentorstid för möjlighet till samtal kring trygghet och trivsel.
- Mentorerna ansvarar för att Trygghetsplanens innehåll går igenom med elever åk 7-9.

Främjande åtgärder

- Gemensamma temadagar med samarbete mellan årskurserna.
- Schemalagda rastvärdar.

Regler för trivsel, trygghet och studiero åk 7-9 Funäsdalens skola

- Vi behandlar varandra med respekt, solidaritet och tolerans – vi är snälla och värnar om varandra.
- Vi använder ett vårdat språk
- Vid kränkande behandling vidtas åtgärder enligt skolans Plan mot kränkande behandling (se Schoolsoft).
- Vi tar alla gemensamt ansvar för skolans fysiska miljö.
- Vi vill ha studiero och därför:
 - passar vi tiderna och har med oss rätt material till lektionerna
 - undviker vi toalettbesök på lektionstid
- Sen ankomst/ogiltig frånvaro rapporteras i Schoolsoft och syns på terminsbetyget.
- Om eleven inte har med nödvändigt material (t ex penna, sudd, böcker) till lektionen meddelas vårdnadshavare via Schoolsoft.
- Inga ytterkläder och kepsar i matsalen.
- Mobiltelefoner får ej användas under lektionstid. De förvaras i skåp eller i klassrummets mobilhotell.
- Efter varje lektion plockar eleverna ihop efter sig och hjälps åt att ställa i ordning i klassrummet.
- Elever får använda motorfordon för att komma till och från skolan. Dessa måste vara parkerade under skoldagen. All motortrafik på skolans område är förbjuden kl. 06:30 – 18:00.

Åk F-3 Bruksvallarnas skola

Analys av kartläggningen 2018

Skolan trygghetsenkät visade goda resultat när det gäller trivsel och trygghet. Lite gnabb finns, men det framkom också att det var en del av lekens villkor. Eleverna upplever att det fungerar mindre bra när det gäller att följa skolans ordningsregler, lyssna på varandra, ha ett trevligt språk samt arbetsron.

Mål läsåret 2018/2019

- Ökad respekt för varandra och vår skolmiljö.
- Ökad arbetsro

Förebyggande åtgärder

- Återkommande genomgångar och diskussioner kring ordningsreglerna.
- Tydliggöra klassrumsreglerna för ökad arbetsro.
- Tillsammans bestämma vilka konsekvenser som följer om man inte följer klassrumsreglerna.

Främjande åtgärder

- Stärka positiva handlingar hos eleven.
- Hela skolan, alla åldersgrupper gör planerade roliga aktiviteter tillsammans.

Bruksvallarna fritidshem

Mål läsåret 2018/2019

- Skapa en trygg och trivsamt verksamhet som kompletterar barnens skoldag.
- Att kunna erbjuda varierade aktiviteter både ute och inne, såsom veckans pyssel, lekar och idrott.

Förebyggande åtgärder

- En ”tipslåda” finns där barnen lägger lappar med förslag på lekar, köp av leksaker etc. Den töms regelbundet och bearbetas tillsammans med barnen på fritidsråden.

Främjande åtgärder

- Delaktighet och inflytande synliggörs på fritidshemmet genom bl.a. återkommande fritidsråd.
- Trivselregler har upprättas gemensamt med barnen, föräldrar och pedagoger.

Regler för trivsel, trygghet och studiero åk F-3 Bruksvallarnas skola

- Vi behandlar varandra med respekt, solidaritet och tolerans – vi är snälla och värnar om varandra.
- Vi använder ett vårdat språk.
- När kränkande behandling sker vidtas åtgärder enligt skolans Plan mot kränkande behandling (se Schoolsoft).
- Vi tar gemensamt ansvar för vår fysiska miljö, genom att respektera skogränsen och använda överdragskläder vid behov.
- Vi hänger av oss ytterkläder och kepsar i korridoren.
- Om man har sin mobiltelefon med till skolan ska den vara avstängd och inlämnad på mobilhotellet under dagen. Mobiltelefonen får inte användas på skolans område.
- Planer för fritiden görs upp utanför skoltiden (inklusive kalasinbjudningar).
- Egna leksaker stannar hemma.
- Vi vill ha studiero och därför:
 - Följer vi våra klassrumsregler, som tas fram i varje klass.
 - Undviker vi toalettbesök på lektionstid.
 - Plockar vi ihop efter oss och ställer i ordning i lokalen.





Anmälan kännedom om kränkande behandling

I skollagen 6 kap 10 § anges att en lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till förskolechef eller rektor. En förskolechef eller rektor som får kännedom ovanstående är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Detsamma gäller om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier på sätt som anges i diskrimineringslagen. Personal som anmäler kränkande behandling ska lämna in denna blankett till förskolechef/rektor. Förskolechef/rektor som anmäler kränkande behandling ska skicka det till förvaltningschefen.

Uppgifter om eleven

Namn	Personnummer
Skola	Klass

Datum för anmälan	Enhet
Beskrivning av incident:	
Vidtagna åtgärder	
Anmälan inkommen till rektor/förskolechef datum:	
Anmälan inkommen till förvaltningschef datum:	
Underlag som bifogas:	

Underskrift anmälare

.....

Namnförtydligande:

.....

Samtal vid diskriminering eller annan kränkande behandling.

Datum: _____

Ansvariga för samtalet: _____

Elevens namn: _____

Den utsattas version: _____

Elevens namn: _____

Utsättarens version: _____

Uppföljningssamtal

Datum: _____

Ansvariga för samtalen: _____

Elevens namn: _____

Den utsattes version:

Elevens namn: _____

Utsättarens version: